来年度ユニシス研究会は30周年を迎えます

ユニシス研究会
海外スタディ・ツアー2018のご案内

ユニシス研究会 海外スタディ・ツアー 2018

アメリカ西海岸・シリコンバレー、サンフランシスコにおける最先端IT企業やスタートアップ企業等を訪問し、アメリカのICT業界の最新動向や活用事例を学んでいただきます。

そこでは、今後の日本においてもビジネスや生活に影響を与える技術・知財、様々なヒントを得ることが出来るのではないかと思います。

本ツアーを通じて、アメリカのICT最新事情を体感いただき、
更に参加メンバー同士の親睦と情報交流を深めていただきたいと思います。

期間：2018年11月4日（日） ～ 11月10日（土）7日間

会員の皆様におかれましては広くご紹介いただき、是非ご参加いただきますようご案内申し上げます。

主　催：ユニシス研究会
旅行企画・実施・お申込み先：ANAセールス（株）

JAPAN UNISYS USERS ASSOCIATION
ユニシス研究会
www.yuni-ken.gr.jp

ユニシス研究会　海外スタディ・ツアー２０１８

事前研修会

日時：10月12日（金）15時～　　会場：日本ユニシス（株）本社6階
ご参加いただく皆様同士のコミュニケーションを図り、ツアーに関するご説明をいたします。

渡航日程表

11月4日（日）～10日（土）

	月 日	都市名	交通機関	発着時間	内　容	食事
1	11/4 （日）	成田空港ご集合 成田空港発 サンフランシシスコ着	NH008便 専用バス 又は徒歩	15:00 17:00 09:15	成田空港第1ターミナル　集合(結団式) 空路、サンフランシスコへ [所要時間：9時間15分　時差－１７時間] 到着後、市内視察へ ○　昼食 ・ホテルチェックイン ○　夕食（市内レストラン） 【サンフランシスコ　泊】	機内 昼: ○ 夕：○
2	11/5 （月）	サンフランシスコ滞在	専用バス 又は徒歩	午前 午後	ホテルにて朝食 ★レクチャー受講 『アメリカにおける文化・ITに関して』 ○　昼食 ●企業訪問　① ○　夕食（市内レストラン） 【サンフランシスコ　泊】	朝: ○ 昼：○ 夕：○
3	11/6 （火）	サンフランシスコ滞在	専用バス 又は徒歩	午前 午後	ホテルにて朝食 ●企業訪問　② ○　昼食 ●企業訪問　③ ○　夕食（市内レストラン） 【サンフランシスコ　泊】	朝: ○ 昼：○ 夕：○
4	11/7 （水）	サンフランシスコ滞在	専用バス 又は徒歩	午前 午後	ホテルにて朝食 ●企業訪問　④ ○ 昼食 ●企業訪問　⑤ ★夕食は各自にてお召し上がりください。 【サンフランシスコ　泊】	朝: ○ 昼：○ 夕：×
5	11/8 （木）	サンフランシスコ滞在		終日	ホテルにて朝食 自由行動 ＊オプショナルツアー等でお楽しみください。 ○夕食は市内レストラン 【サンフランシスコ　泊】	朝: ○ 昼：× 夕：○
6	11/9 （金）	ホテル発 空港　着 サンフランシスコ発	専用バス NH007便	8:30 9:00 11:00	ホテルにて朝食後、空港へ 空路、日本へ [所要時間：11時間20分　時差17時間] 【機中泊】	朝:○ 機内
7	11/10 （土）	成田空港着		15:20	ご到着後、入国審査および税関手続き後 、解散 ～お疲れ様でした～	

上記日程は予定であり、交通機関その他の事情により変更になる場合があります。
【利用航空会社】　NH:ANA（全日空）
【ご宿泊ホテル】　サンフランシスコ・マリオット・ユニオン・スクエア　（1名1室利用）
【食事条件】　朝食5回　昼食4回　夕食４回（機内食は含まず）

★訪問先企業につきましては、最先端IT企業をはじめ、AIおよびIoT関連、スタートアップ企業など
ユニシス研究会にて現在、交渉を継続しております。
具体的な訪問先につきましては、事前研修会　10月12日（金）にてご案内申し上げます。

フォローアップ研修会

日時：11月22日（木）15時～　　会場：日本ユニシス本社　6階
ツアーを振り返り、報告書作成や来年度に繋がる意見交換を実施いたします。

募集要項

【ツアー名称】　**ユニシス研究会　海外スタディ・ツアー2018**
【渡航期間】　2018年11月4日（日）～2018年11月10日（土）5泊7日
渡航に加えて事前研修会（10月12日（金））、フォローアップ研修会（11月22日（木））への参加を併せてお願いいたします。
【渡航代金】　**569,000円**　（お一人様　エコノミークラス／1名1室利用）
＊渡航代金には燃油サーチャージ・空港諸税が含まれます。
【利用航空会社】　ANA(全日本空輸)
【ご宿泊ホテル】　サンフランシスコ・マリオット・ユニオン・スクエア
【食 事】　朝食5回、昼食4回、夕食4回（機内食含まず）
【添乗員】　同行致しません。現地係員が対応いたします。
【募集人数】　18名（定員になり次第、締め切らせていただきます。）
【最少催行人数】　15名
【申込方法】　別紙「参加お申込書」に必要事項ご記入の上、下記申込先へE-mailでお送りください。
【申込先】　ANAセールス（株）担当：
今（コン）・長谷川（ハセガワ）・其田（ソノダ）
TEL 050-3815-5106（平日09:00～18:00）FAX 03-6733-4621
Email: asxdrt-int@anas.co.jp

【申込期限】　**2018年8月29日（水）**
★お申込は1社2名様までとさせて頂いておりますので、ご理解の程宜しくお願い致します。

渡航手続きについての諸注意

渡航手続き①　<パスポート>
今回のご旅行ではアメリカ入国時に90日以上の残存期間がある旅券（パスポート）が望ましいとされています。（日本国籍の方）
未取得の方、有効期限が切れている方、残存期間が足りない方はご自身にてご用意下さい。

渡航手続き②　<ESTA>
ESTAは、米国国土安全保障省（DHS)により、2009年1月12日から義務化されました。
このオンラインシステムはビザ免除プログラム（VWP）の一部で短期商用・観光目的（90日以下）の目的で旅行するすべてのビザ免除プログラム渡航者は米国行き航空機や船に搭乗する前にオンラインでESTA渡航認証を受けなければなりません。
通常一度認証を受けると米国への複数回の渡航が可能で、認証日より2年間有効です。
ただし、2年以内にパスポートの期限が切れる場合は、パスポートの有効期限日をもって無効になりますので御注意ください。
ANAセールス（株）での代行取得につきましては、別途手続き料金をいただいてお受けいたします。
（￥8,400-）

海外旅行傷害保険
海外では万一の病気や事故の時、思いがけないほどの費用がかかります。
海外旅行傷害保険に必ず加入することをお勧めいたします。

事前研修会のお知らせ

日時：**2018年10月12日（金）**
１５：００～１８：３０
会場：〒135-8560　東京都江東区豊洲１－１－１
日本ユニシス（株）本社　6階
http://www.unisys.co.jp/com/location/honsha.html

★お問い合わせは：ユニシス研究会　事務局　美濃部まで
juua-info@unisys.co.jpまたは03-5546-7366
詳細につきましてはお申込み頂きました皆様に別途、ご案内いたします。

フォローアップ研修会のお知らせ

日時：**2018年11月22日（木）**
１５：００～１８：３０
会場：〒135-8560　東京都江東区豊洲１－１－１
日本ユニシス（株）本社　6階
http://www.unisys.co.jp/com/location/honsha.html

詳細につきましては、事前研修会の席上にてご説明をさせていただきます。

ANAセールス旅行条件（要旨）
＊お申込みの際に詳しい旅行条件（全文）と個人情報の取り扱いを説明したご案内をお渡しします。

●１　受注型企画旅行契約

この旅行はANAセールス株式会社（以下、「当社」といいます。旅行企画・募集・実施するものであり、この旅行に参加されるお客様は当社と受注型企画旅行契約以下、「旅行契約」といいます。）を締結することになります。旅行契約の内容・条件は別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終旅行日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款受注型企画旅行契約の部によります。

●２　旅行契約のお申込み・契約の成立・旅行代金のお支払い

①当社②旅行業法で規定された
「受託営業所」（以下①②を併せて「当社ら」といいます。）
当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入しお申込みください。
電話、郵便、ファクシミリ、Eメール及びその他の通信手段でお申込みの場合、当社らが予約の承諾の旨を通知した段階で契約成立と致します。

●３　お支払い対象旅行代金

「お支払い対象旅行代金」とは募集広告価格表示欄に「旅行代金として表示した金額」と「追加代金とした表示した金額」の合計金額から「割引代金として表示した金額」を差し引いた金額をいいます。
この合計金額が「申込金」「取消料」「違約料」「変更保障金」の額を算出する際と基準になります。

●４　旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した航空・船舶・鉄道・送迎バス・車など利用運送機関の運賃、観光バス、車・ガイド料金、入場料、食事料金、宿泊料金、手荷物運搬料金、団体行動中のチップ、添乗員同行コースの同行費用など

●５　旅行代金に含まれないもの（一部例示）

超過手荷物料金。クリーニング代、電話料、ホテルのボーイ・メイドに対するチップ、その他追加飲食など個人的性質の諸費用およびそれに伴う税、サービス料金。傷害、疾病に関する医療費など。渡航手続き諸費用。日本国内の空港施設使用料。国内の自宅から発着空港などまでの交通費、日本国内での宿泊費など。お一人部屋追加代金。オプショナルツアー代金。

●6　旅行契約解除・払い戻し

お客様は次に定める取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。

イ）旅行開始日の前日から起算してさかのぼって三十日目に当る日以降に解除する場合
・・・・・旅行代金の20%

ロ）旅行開始日の前々日以降に解除する場合
（二に揚げる場合を除く
・・・・・ 旅行代金の５０％

ハ）旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合
・・・・・旅行代金の100%以内

●7　旅行の中止

お客様の人数がパンフレットに記載した最小催行人数に満たないとき、当社は旅行契約の解除をする場合がございます。この場合はピーク時に旅行開始するときは、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって３３日目にあたる日より前にまた、同期間以外に旅行開始するときには旅行開始日の前日から起算してさかのぼって２３日目にあたる日より前に旅行中止を通知いたします。

●８　旅程保証

当社は別途定める契約内容の重要な変更が生じた場合、旅行代金に一定の率を乗じた変更保証金をお支払いします。詳しくは別途交付する旅行条件書（全文）でご確認ください。

●９　旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は、2018年5月25日を基準としております。また、旅行代金は、2018年5月25日現在有効なものとして公示されてる航空運賃・適用規則または2018年5月25日現在国土交通大臣に認可申請中の航空運賃・適用規則を基準として算出しております。

●１０　その他

当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

旅行企画･実施
ANAセールス株式会社
観光庁長官登録旅行業第1656号
（JATA会員／ボンド保証会員）
〒103-0027　東京都中央区日本橋2-14-1
フロントプレイス日本橋6階

お申し込み・お問い合わせは、
ＡＮＡセールス株式会社
東京本店　顧客販売部
担当：今(コン)・長谷川(ハセガワ)・其田(ソノダ)
TEL：０５０－３８１５－５１０６
FAX：０３－６７３３－４６２１
受付時間：平日09：00～18：00（土・日・祝日は休業）
総合旅行業務取扱管理者：嘉賀　朋久

お申込書

E-mailにて asxdrt-int@anas.co.jp　までお送りください。

ユニシス研究会　海外スタディ・ツアー2018

この度はANAセールス株式会社をご利用いただきまして誠に有難うございます。
本申込書はご旅行に関わる手続きに必要な資料となりますので以下の枠内の空欄部分全てにご記入をお願い申し上げます。

旅行手配のために必要な範囲内で運送・宿泊機関・保険会社・ユニシス研究会等へ個人情報を提供することに同意の上、お申込みください。

〒103-0027　東京都中央区日本橋2-14-1
フロントプレイス日本橋
ANAセールス株式会社　東京本店　顧客販売部
顧客販売課　今（コン）／其田（ソノダ）
TEL050（3815）5106／FAX03（6733）4621

				記入日	月　日
ふりがな				生年月日	
氏名（漢字）				西暦　年　月　日 (満　歳)	
パスポート記載のローマ字名（活字体）	1.MR 2.MS	（SUR NAME/姓）	（GIVEN NAME/名）		
自宅	ふりがな			電話番号	
自宅	現住所	〒			
勤務先	会社名		電話番号		
勤務先	英文		FAX		
勤務先	ふりがな		E-mail		
勤務先	所在地	〒			
勤務先	部署名		役職名		
勤務先	英文		英文		
渡航中の国内連絡先	名前		続柄	電話番号	
渡航中の国内連絡先	住所	〒			
旅券番号		発行年月日	年　月　日	有効期限	年　月　日
平日・日中ご連絡先（〇でお囲み下さい）	自宅　・　勤務先　・　携帯 （　－　－　）	各種送付物の宛先はどちらに（〇でお囲み下さい）		自宅　・　勤務先	
ESTAの申請レ点をしてください。	□　ご自身で申請・□　ANAセールスに依頼 □　既に有効なESTA取得済	AMC会員番号			

本申込書と併せてパスポートのコピー（写真のページ）をPDFにしていただき、ANAセールス株式会社宛にE-mailにてお送りください。

●お申込書 送付先メールアドレス：　asxdrt-int@anas.co.jp

*有効なパスポートをお持ちでない方は、取得手続きを行ってください。パスポートが期日までに取得できない場合は当申込書を先にE-mailでご送付いただき、取得出来次第コピー（写真のページ）をお送りください。

＊今回のご旅行では2019年2月2日まで有効なパスポートが必要となります。
＊現在アメリカ入国に際してESTA（電子渡航認証システム）の事前申請が必要となります。

弊社にて代理申請をご希望の場合、ESTA代（￥1,400-）と代理申請手数料（￥7,000-）合計￥8,400-が必要となります。